

Allmänna hyresvillkor, Zeppelin Sverige AB – Energy Rental

1. Tillämplighet

1.1 Dessa allmänna hyresvillkor skall tillämpas vid uthyrning av utrustning. Ändring av villkor förutsätter skriftlig form. Hyrestagarens skriftliga beställning eller bekräftelse av hyra av hyresobjektet ska tolkas som ett uttryckligt godkännande av dessa allmänna hyresvillkor.

2. Hyresobjekt

2.1 Hyresobjekt skall avhämtas och återlämnas vid uthyrarens depå om inte något annat avtalats skriftligt.

2.2 Vid återlämnandet skall hyresobjektet vara i likvärdigt driftdugligt skick som när det utlämnades, med undantag för normal förslitning, samt vara försett med erforderliga skydds- och säkerhetsanordningar. Eventuellt gjorda förändringar på utrustning skall återställas på hyrestagarens bekostnad. Även där särskild rengöring/sanering krävs utöver normal nedsmutsning, skall detta göras på hyrestagarens bekostnad. Tankar med brutna plomberingar debiteras hyrestagaren för åter-plombering.

2.3 Uthyraren skall vid förfrågan tillhandahålla instruktioner för handhavande samt tillsyn och skötsel av hyresobjektet.

2.4 Anmärkning mot hyresobjektet eller instruktion, skall för att kunna göras gällande, snarast skriftligen anmälas till uthyraren. Dock senast inom 2 dagar efter det att hyresobjektet blivit tillgängligt för hyrestagaren.

2.5 Uthyraren svarar för obligatoriska besiktningar av hyresobjektet. Hyrestagaren skall dock ombesörja och bekosta resor och resekostnader till och från besiktningar efter montage på hyrestagarens arbetsplats. Uthyraren har rätt att efter avisering utföra obligatorisk besiktning av hyresobjektet på arbetsplatsen under normala arbetstider.

3. Användning

3.1 Hyresobjektet får endast användas för sådana arbetsuppgifter och under sådana arbetsförhållanden för vilket det är avsett och avtalat. Hyrestagaren ska följa uthyrarens instruktioner för hur hyresobjektet ska användas, förvaras och i övrigt skötas. Hyresobjektet får endast användas och hanteras av personer med erforderlig utbildning och kompetens.

3.2 Hyresobjektet får inte, utan särskilt skriftligt tillstånd från uthyraren, flyttas till annan arbetsplats än som avtalats. Hyresobjektet får inte hyras ut i andra hand utan skriftlig information om detta innan hyrestidens början.

3.3 Hyrestagaren skall dagligen svara för tillsyn och skötsel av hyresobjektet. Hyrestagaren skall omgående meddela uthyraren om objektet inte fungerar som avsett eller behöver service och reparation. Hyrestagaren får inte reparera hyresobjektet eller göra byten eller ändringar på hyresobjektet, utan uthyrarens skriftliga godkännande.

3.4 Vid underhåll och service som skall utföras av uthyraren, på hyrestagarens arbetsplats, kommer resekostnader och restid faktureras hyrestagaren enligt gällande prislista.

3.5 I dom fall där utrustning avtalats en maximal/genomsnittlig drifttid per vecka/dag, kommer en extra avgift tas ut om denna tid överskrids. (Hör med din säljare vid osäkerhet)

4. Hyrestid

4.1 Hyresperioden räknas från och med den dag hyresobjektet enligt parternas avtal hålls tillgängligt för avhämtning, eller lämnar depå för transport, till och med den dag hyresobjektet återlämnats enligt 2.1.

4.2 Inga hyresavtal avslutas med automatik, utan endast efter att den ena parten skriftligen har meddelat den andra parten önskemål om avslut.

4.3 I de fall där uthyraren tar hand om demontering och/eller returtransport har uthyraren maximalt 7 arbetsdagar på sig att arrangera och utföra detta, med undantag för force majeure.

4.4 Hyresobjektet har prissatts och budgeterats för en uppskattad hyresperiod enligt offert. Om hyrestagaren på eget initiativ avbryter/avslutar eller förkortar hyresperioden, så har uthyraren rätt att debitera 40% av återstående hyreskostnad.

5. Ersättning

5.1 Avtalad dagshyra/veckohyra utgör hyrespris per hyresobjekt och dag/vecka. För del av dag utgår hyra som för hel dag.

5.2 För stillestånd och driftsavbrott som uthyraren är ansvarig för utgår ingen hyra.

Allmänna hyresvillkor, Zeppelin Sverige AB – Energy Rental

5.3 Avtalade hyror är exklusive mervärdesskatt om inget annat avtalats.

5.4 Fakturabeloppet skall vara uthyraren tillhanda senast det datum som anges som förfallodatum på fakturan.

5.5 Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta med 24% per år samt lagstiftad påminnelseavgift om f.n. 150 sek.

5.6 Vid avslagen kreditansökan har uthyraren rätt att vid avtalets ingående innan leverans begära förskottsbetalning, eller att hyrestagaren ställer säkerhet motsvarande de antal dagshyror som anges för respektive maskin/utrustning enligt uthyrarens offert.

6. Ansvar

6.1 Uthyraren svarar för kostnad till följd av normal förslitning.

6.2 Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för förlust av hyresobjektet samt för samtliga skador som inte utgör normal förslitning.

6.3 Skada skall anmälas till uthyraren för beslut om hur hyresobjekt skall repareras, gäller även hyresobjekt som förlorats eller skadats. Om det inte kan repareras skall det ersättas av hyrestagaren med belopp motsvarande återanskaffningskostnaden.

6.4 Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för skada som genom hyresobjektet uppkommer för honom själv eller tredje man, hur de än uppstår. Detta gäller även personskador och dödsfall.

6.5 Uthyraren ansvarar endast för utrustningens funktionalitet. Uthyraren ansvarar således inte för skada som uppkommer till följd av leveransförsening, stillestånd eller driftsavbrott.

6.6 Utrustningen skall hållas försäkrad under hyrestiden. Hyrestagaren skall uppvisa giltigt försäkringsdokument motsvarande utrustningens återanskaffningskostnad, alternativt nyttja uthyrarens självriskreducering/ Loss Damage Waiver (LDW). För information om LDW se separat dokument under "Hyresavtal/LDW" på vår hemsida, www.energyrental.se.

6.7 Uthyraren och hyrestagaren skall ha sedvanlig ansvarsförsäkring om inte annat särskilt avtalats.

6.8 Hyrestagaren är ansvarig för utrustningen under lastning/lossning på hyrestagarens leveransplats, oavsett vem som arrangerat transporten.

7. Hävande

7.1 Part har rätt att häva avtalet för det fall motparten gör sig skyldig till avtalsbrott och inte inom rimlig tid vidtar rättelse efter erinran därom.

7.2 Parter får dock inte mot varandra åberopa avtalsbrott om avtalets fullgörande hindras till följd av omständighet utanför parternas kontroll såsom krig, myndighetsbeslut eller annat av parten inte vållat förhållande (Force majeure), som väsentligt inverkar på avtalets fullföljande och som parten inte kunnat förutse eller vars menliga inverkan han inte rimligen kunnat undanröja. Om hindret består i mer än två veckor har dock respektive part rätt att med omedelbar verkan häva avtalet.

7.3 Om hyrestagaren inte erlägger betalning inom avtalad tid, ställer in sina betalningar, ansöker om företagsrekonstruktion, förutsätts i konkurs eller inleder omförhandlingar är uthyraren berättigad att med omedelbar verkan häva avtalet samt återta hyresobjektet på hyrestagarens bekostnad.

8. Äganderätt

8.1 Hyresobjekt är och förblir uthyrarens egendom och får inte nyttjas i strid med dessa villkor eller på sätt som riskerar påverka uthyrarens äganderätt. Hyresobjekt får tex. inte inskrivas, pantsättas, sammanfogas med fast egendom eller överlåtas av hyrestagaren.

9. Behandling av personuppgifter

9.1 Uthyrarens behandling av personuppgifter i relation till ingåendet av detta avtal regleras av uthyrarens Integritetspolicy (Privacy Policy).

10. Tvist

10.1 Tvist gällande avtalet skall avgöras enligt svensk rätt, och av allmän domstol i dom fall parterna inte enas om skiljeförfarande.